

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»
«СОЛОМБАЛЬСКИЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
163020 Г.АРХАНГЕЛЬСК, БАННЫЙ ПЕР 1-Й, Д.2



А.Б. ДАНИЛОВА

Приказ №

«16» сентября 2022 год

План работы на 2022-2023 учебный год

АРХАНГЕЛЬСК, 2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.....	4
II. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	5
III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	17
IV. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ.....	43
V. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.....	48
VI. МЕРОПРИЯТИЯ МБУ ДО «СДДТ» В РАМКАХ РАБОТЫ ГОРОДСКОГО РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА ПО ВОСПИТАНИЮ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА.....	51
VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	52

ВВЕДЕНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования городского округа «Соломбальский Дом детского творчества» — это многопрофильное учреждение, реализующее широкий спектр образовательных услуг, развивающих мотивацию личности к творчеству и способствующих профессиональному самоопределению.

Основополагающими законодательными актами в работе учреждения являются:

- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция РФ;
- Федеральный закон РФ 273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2019 г.;
- Указ президента РФ от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р.;
- Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей (Приказ Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 № 467);
- Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- Приоритетный проект «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденный Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 ноября 2016 г. № 11);
- Порядок организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196;
- Устав МБУ ДО «СДДТ»;
- Программа развития МБУ ДО «СДДТ» на 2021-2024 гг.

Приоритетными направлениями работы МБУ ДО СДДТ является:

1. Организация и реализация системно - деятельностного подхода к образовательно-воспитательной деятельности.
2. Обновление содержания дополнительного образования, внедрение программ нового поколения, ориентированных на удовлетворение запросов детей и их родителей, социума.
3. Управление качеством образования — через реализацию системы мониторинга учебно-воспитательного процесса и управленческой деятельности.
4. Овладение педагогами передовыми педагогическими технологиями, стимулирование инновационной деятельности.

I. ЦЕЛИ ЗАДАЧИ МБУ ДО «СДДТ» НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛЬ: создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации молодых специалистов и педагогических работников МБУ ДО «СДДТ».

ЗАДАЧИ:

- разработка и реализация дорожной карты внедрения целевой модели наставничества в МБУ ДО «СДДТ»;
- выявить и систематизировать инновационный практический опыт в реализации модели наставничества;
- обеспечение условий для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, задействованных в реализации целевой модели наставничества.

II. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Направление и содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
2.1. Обеспечение полноценной деятельности основных направлений		
2.1.1. Организация образовательной деятельности. Реализация образовательных программ	в течение года	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
2.1.2. Организационно-массовая и выставочная деятельность и конкурсное движение	в течение года	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
2.1.3. Методическая, проектная деятельность и конкурсное движение	в течение года	Методисты
2.1.4. Административно-хозяйственная деятельность и взаимодействию с МКУ «ЦБ и ЭО»	в течение года	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
2.2. Обеспечение работы		
2.2.1. Общие собрания работников	2 раза в год	Данилова А.Б., директор
2.2.2. Педагогические советы	4 раза в год	Данилова А.Б., директор
2.2.3. Заседания методического совета	раз в квартал	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
2.2.4. Заседания художественного совета	по мере необходимости	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
2.2.5. Заседания инвентаризационной комиссии	по мере необходимости	Данилова А.Б., директор
2.3. Собрание трудового коллектива		
2.3.1. Подготовка к новому учебному году. Изменения законодательства. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	1 полугодие (начало учебного года)	Данилова А.Б., директор Захламина С.И., заместитель директора по УВР
2.3.2. Итоги учебного года. Результаты работы за 2022-2023 учебный год. 2. Результаты контроля по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. 3. Выполнения правил внутреннего трудового распорядка. 4. Сохранность имущества. 5. Основные задачи работы учреждения на	2 полугодие (конец учебного года)	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР

летний оздоровительный сезон. 6. Вопросы премирования. 7. Текущие организационные вопросы. Обсуждения и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).		
2.3.4 Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости). Режим работы в период новогодних каникул.	в течение года	Данилова А.Б., директор
2.4. Заседание Педагогического Совета		
2.4.1. «Дополнительное образование - новый вектор в развитии».	31.08.2022	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
2.4.2. Современные образовательные технологии в системе дополнительного образования.	07.12.2022	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
2.4.3. Взаимодействие учреждения дополнительного образования с родителями – ключ к успеху образовательного процесса.	29.03.2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
2.4.4. Итоги работы педагогического коллектива МБУ ДО «СДДТ» за 2022-2023 учебный год.	24.05.2023	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
2.4 Административные совещания при директоре		
- О плане работы МБУДО «СДДТ» В 2022-2023 учебном год. - О подготовке секционного заседания на базе МБУ ДО «СДДТ» в рамках Августовской конференции. - Об работе организации дополнительных платных образовательных услуг. - О проведении мероприятий в рамках акции «Внимание, дети!». - О праздновании Дня пожилых людей. - О внесении изменений в нормативно – правовое обеспечение функционирования МБУ ДО «СДДТ». - Рассмотрение уточненной информации по комплектованию учебных групп и контингента учащихся детских объединений на 2022-2023 учебный год. - О функционировании официального сайта https://solombal.arkhschool.ru/ учреждения в условиях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».	сентябрь	Данилова А.Б., директор
- Результаты выполнения МЗ на 01.10.2022. - Итоги комплектования учебных групп на 2022-2023 учебный год. - О работе молодых специалистов.	октябрь	

- О проведении аттестации. - О подготовке к городскому конкурсу методический служб. - О плане работы в осенние каникулы. - О подготовке помещений к зимнему периоду. - О функционировании официального сайта https://solombal.arkhschool.ru/ учреждения в условиях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».		
- О соблюдении норм и правил охраны труда на рабочем месте. - О противопожарной безопасности в учреждении. - О проведении праздничной программы, посвящённой Дню Матери. - О наполняемости творческих объединений. - О подготовке к новогодним шоу-программ. - О функционировании официального сайта https://solombal.arkhschool.ru/ учреждения в условиях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».	ноябрь	
- О выполнении МЗ на 01.12.2022. - О подготовке к новогодним шоу-программ. - О плане работы на зимние каникулы. - О соблюдении светового и теплового режима в зимний период. - Итоги участия педагогов в профессиональных конкурсах. - Итоги внешнего контроля за I-е полугодие 2022-2023 уч. г. - Об исполнении бюджета. - О мониторинге образовательной деятельности за первое полугодие 2022-2023 уч. г. - О соблюдении норм и правил ОТ и ТБ, производственной санитарии, ПБ, предупреждение травматизма. - Контроль за своевременным исполнением приказов директора. - Контроль за реализацией Программы развития. - Выполнения планов за прошедший месяц. - Корректировка на текущий месяц.	декабрь	
- Промежуточные итоги плана развития МБУ ДО «СДДТ». - Исполнение муниципального задания за 2022 год (показатели качества и объёма). - О подготовке летней компании – 2023. - Промежуточная аттестация обучающихся за I-полугодие 2022-2023 учебного года, результаты, проблемы, пути решения. - Состояние программно-плановой документации педагогов.	январь	

- Посещаемость творческих объединений. - Обеспечение доступности дополнительного образования для детей с различными образовательными потребностями. - Выполнение планов за прошедший месяц. Корректировка на текущий месяц. - О функционировании официального сайта https://solombal.arkhschool.ru/ учреждения в условиях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».		
- Об организации совместной деятельности коллектива при поступлении «тревожной» информации. Обеспечение антитеррористической безопасности. - Подготовка к организации функционировании лагерей с дневным пребыванием детей. - Выполнение образовательных программ и требований, предъявляемых к уровню знаний, умений и навыков обучающихся. - Посещаемость детских объединений. Сохранность детских объединений. Сохранность контингента обучающихся. Итоги внутриучрежденческого контроля. - Выполнение планов за прошедший месяц. Корректировка на текущий месяц. - О функционировании официального сайта https://solombal.arkhschool.ru/ учреждения в условиях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».	февраль	
- О подготовке к Декаде молодого педагога. - О плане работы в весенние каникулы. - О подготовке материалов для участия в конкурсе среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении ДО администрации г. Архангельска в 2023 году. - Выполнение планов за прошедший месяц. Корректировка на текущий месяц. - О функционировании официального сайта https://solombal.arkhschool.ru/ учреждения в условиях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».	март	
- Выполнение МЗ за 1 квартал 2023 года. - Результаты самообследования организации дополнительного образования (по состоянию на 01.04.2023 г.). - Предварительное комплектование на 2023-2024 учебный год. - Проведение On-line изучения общественного мнения по теме: «Эффективность организации предоставления услуг ОДО». - Мероприятия по организации летней	апрель	

компаний. - Выполнение планов за прошедший месяц. Корректировка на текущий месяц. - О функционировании официального сайта https://solombal.arkhschool.ru/ учреждения в условиях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».		
- О работе учреждения в летний период. - О распределении нагрузки на 2023-2024 учебный год. - О подготовке организации летней компании – 2023. - Об участии МБУ ДО «СДДТ» в Городской конференции педагогических работников в 2023 году. - О подготовке к выездной проверке Управления Роспотребнадзора по Архангельской области (оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей в период каникул). - Выполнение планов за прошедший месяц. Корректировка на текущий месяц. - О функционировании официального сайта https://solombal.arkhschool.ru/ учреждения в условиях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».	май	
- О результатах выездной проверки Управления Роспотребнадзора по Архангельской области (оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей в период каникул). - Об организации плановой подготовки к новому учебному году и отопительному периоду 2023-2024 гг.	июнь-август	
2.5 Заседания методического совета Единая методическая тема: «Обновление содержания и расширение спектра программ дополнительного образования» Цель: повышение качества дополнительного образования посредством совершенствования программно- методического обеспечения образовательного процесса.		
В течение года: - Разработка локальных актов, регулирующих методическую работу в МБУ ДО "СДДТ". - Формирование состава методического совета (в соответствии с решением педагогического совета). - Проведение плановых заседаний методического совета (не реже 1 раза в квартал). - Проведение оперативных заседаний методического совета (по мере необходимости). - Организация и проведение экспертизы программ, методических и информационных материалов, локально-нормативных документов и пр.		
Заседание 1	октябрь-ноябрь	
Состав методического совета. Корректировка плана методической работы. Рассмотрение планов работы МО на 2022-2023 учебный год. Организация методической деятельности в		Захламина С.И., заместитель директора по УВР

2022-2023 учебном году. Анализ планов МО педагогов дополнительного образования разных направленностей. Программно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса на 2022-2023 учебный год. Подготовка ДООП по новым местам на экспертизу. Планирование деятельности в рамках федерального проекта «Современная школа». Деятельность творческих объединений в рамках муниципального проекта «Перезагрузка: организация пространства для самореализации каждого ребенка». Рассмотрение положения о проведении марафона педагогического мастерства, проводимого на локальном уровне. Участие педагогов в городской Декаде преемственности. Определение перечня проводимых мероприятий в рамках Декады. Планирование мероприятий, проводимых в рамках Городского ресурсного центра на 2023 календарный год. Изменения в работе ГИС «Навигатор дополнительного образования Архангельской области». Подготовка выступлений педагогов на заседания педсовета. Реализация программы наставничества.		Некрасова К.М., методист Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Заседание 2	январь-февраль	
Подготовка мероприятий, проводимых в рамках деятельности ГРЦ. Реализация мероприятий в рамках проекта «Реализация образовательных программ в сетевой форме». Реализация мероприятий в рамках демонстрационной площадки для классных руководителей. Участие в городском конкурсе «Лучший наставник». Участие педагогов в фестивале педагогических идей «Открытый урок» в Архангельске. Участие в городской Декаде молодого педагога, определение перечня проводимых мероприятий в рамках Декады. Подготовка к городской конференции руководящих и педагогических работников в 2023 году.		Некрасова К.М., методист Захламина С.И., заместитель директора по УВР Некрасова К.М., методист Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Заседание 3	апрель-май	
Анализ и обобщение результатов научно-методической работы за 2022-2023 учебный		Некрасова К.М., методист

год. Определение основных направлений работы на новый учебный год. Анализ результатов проведения открытых занятий и мастер-классов, взаимных посещений занятий педагогами. Анализ работы по темам самообразования педагогов. Подведение итогов проведения марафона педагогического мастерства. Подведение промежуточных итогов проекта «Реализация образовательных программ в сетевой форме». Подведение итогов демонстрационной площадки для классных руководителей.		Захламина С.И., заместитель директора по УВР Некрасова К.М., методист
--	--	---

2.6 Заседание художественного совета

Заседание 1	сентябрь	
Организация работы художественного совета в 2022-2023 учебном году.		Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Составление календаря проведения мероприятий в соответствии с перспективными планами городских, областных и Всероссийских мероприятий на 2022-2023 учебный год.		
Заседание 2	октябрь	
Планирование мероприятий к новогодним каникулам.		Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Заседание 3	декабрь	
Планирование мероприятий на второе полугодие 2022-2023 учебный год.		Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Заседание 4	май	
Анализ работы художественного совета за 2022-2023 учебный год.		Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР

2.7 Подготовка документации МБУ ДО «СДТ»

Разработка нормативно-правовых, инструктивно-методических и программно-плановых материалов		
План взаимодействия с Региональным	октябрь	Данилова А.Б.,

управлением Федеральной службы безопасности РФ по Архангельской области, Управлением МВД России по городу Архангельску, Управлением ФСВНГ России по Архангельской области по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.		директор Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
Акт готовности учреждения к новому учебному году.	август 2022	Данилова А.Б., директор
Актуализация Паспорта дорожной безопасности МБУ ДО «СДДТ».	август 2022	Некрасова К.М., методист
Редактирование локальных актов учреждения	по мере необходимости	Захламина С.И. заместитель директора по УВР
Экспертиза и утверждение рабочих программ педагогов МБУ ДО «СДДТ».	сентябрь-ноябрь	Педагогический Совет методический совет
Внесение изменений в Предложение об оплате труда МБУ ДО «СДДТ».	по мере надобности	Данилова А.Б., директор
Организационные мероприятия по подготовке Плана работы МБУ ДО «СДДТ» на 2022-2023 учебный год.	август	Данилова А.Б., директор, рабочая группа
Промежуточные итоги программы развития МБУ ДО «СДДТ».	январь август	Данилова А.Б., директор, рабочая группа
Разработка программы воспитания на 2022-2023 учебный год.	август	Данилова А.Б., директор МБУ ДО «СДДТ» рабочая группа
Разработка Образовательной программы учреждения на 2022-2023 учебный год.	август	Данилова А.Б., директор МБУ ДО «СДДТ», рабочая группа
Составление тарификационных списков педагогических работников МБУ ДО «СДДТ» штатного расписания на текущий учебный год.	сентябрь	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР Захламина С.И. заместитель директора по УВР
Составление режима работы сотрудников учреждения на новый учебный год.	август-сентябрь	Данилова А.Б., директор
Календарный учебный график МБУ ДО «СДДТ» на 2022-2023 год.	август	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Заключение договоров о безвозмездном пользовании нежилыми помещениями общеобразовательных учреждений города.	август-сентябрь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР

		Басавин Д.В., методист
Разработка и заключение договоров и соглашений с общеобразовательными организациями, государственными и муниципальными учреждениями сферы образования, культуры и спорта г. Архангельска и Архангельской области.	август-сентябрь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР Басавин Д.В., методист
Заключение договоров о сетевой форме реализации ДООП.	август-сентябрь по мере надобности.	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Корректировка программ летнего отдыха лагеря с дневным пребыванием детей.	апрель	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Подготовка отчетной документации		
Отчетность педагогов МБУ ДО «СДДТ» в 2022-2023 учебном году.	3 квартал на 01.10.2022 4 квартал на 09.01.2023 1 квартал на 30.03.2023 2 квартал на 01.06.2023	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Отчет о принятых мерах в части защиты детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию, (формирование отчета осуществляется в электронном виде в информационной системе «Статистика и мониторинг отчетности образовательных учреждений»).	август февраль	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Отчет о несчастных случаях с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность за 2021 год (формирование отчета осуществляется в электронном виде в информационной системе «Статистика и мониторинг отчетности образовательных учреждений»).	1 раз в полгода	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Федеральное статистическое наблюдение по форме №1-ДО «Сведения об учреждении дополнительного образования детей».	январь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Федеральное статистическое наблюдение по форме №1-ДОП «Сведения о дополнительном образовании и спортивной подготовке детей»	февраль	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Статистические отчеты 1-ФК.	февраль	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Отчет об эффективности функционировании структурных элементов сетевой модели системы образования МО» Город Архангельск» (формирование отчета осуществляется в электронном виде в	январь апрель-май	Некрасова К.М., методист

информационной системе «Статистика и мониторинг отчетности образовательных учреждений»).		
Отчет о результатах самообследования МБУ ДО «СДДТ» (по состоянию на 01.04).	на 01.04.2023	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Мониторинг исполнения предписаний надзорных органов (формирование отчета осуществляется в электронном виде в информационной системе «Статистика и мониторинг отчетности образовательных учреждений»).	ноябрь, март	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
Отчет об аттестации работников образовательных организаций на СЗД (формирование отчета осуществляется в электронном виде в информационной системе «Статистика и мониторинг отчетности образовательных учреждений»).	сентябрь, декабрь, март, июнь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Отчет об участии обучающихся в мероприятиях различного уровня (формирование отчета осуществляется в электронном виде в информационной системе «Статистика и мониторинг отчетности образовательных учреждений»).	1 раз в год	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
План мероприятий по подготовке МБУ ДО «СДДТ» к новому учебному году (формирование отчета осуществляется в электронном виде в информационной системе «Статистика и мониторинг отчетности образовательных учреждений»).	август	Данилова А.Б., директор МБУ ДО «СДДТ»
Отчет по форме №1-ОЛ за июнь-август 2022.	сентябрь	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Отчет по воспитанию и дополнительному образованию (формирование отчета осуществляется в электронном виде в информационной системе «Статистика и мониторинг отчетности образовательных учреждений»).	январь июнь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Анализ деятельности МБУ ДО «СДДТ» за 2022-2023 учебный год (по всем направлениям и содержанию деятельности).	июнь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Отчет опорных образовательных организаций 2022-2023 учебный год.	май-июнь	Некрасова К.М., методист

2.8 Рекламно-информационная деятельность

Направление и содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
Обеспечение функционирования в	в течение года	Басавин Д.В.,

соответствии с требованиями законодательства официально сайта МБУ ДО «СДДТ» в сети интернет.		методист
Внесение информации о деятельности МБУ ДО «СДДТ» (итоговой, планируемой, текущей).	ежемесячно	Басавин Д.В., методист
Наполнение разделов сайта информацией.	по мере необходимости	Басавин Д.В., методист
Наполнение раздела ГРЦ на официальном сайте МБУ ДО «СДДТ».	по мере необходимости	Некрасова К.М., методист
Размещение сведений на «Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях» www.bas.gov.ru.	постоянно	Данилова А.Б., директор
Корректировка ГИС «Навигатор дополнительного образования Архангельской области»: - пополнение; - систематизация; - инвентаризация.	июнь, август-сентябрь, январь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Информационное освещение деятельности МБУ ДО «СДДТ» в СМИ.	в течение года	Некрасова К.М., методист Корзова О.А., педагог- организатор, Тимофеева В.Ю., педагог- организатор
Разработка и выпуск рекламной продукции информационных баннеров о деятельности МБУ ДО «СДДТ».	в течение года	Заместители директора МБУ ДО «СДДТ»

2.9.Редакционно-издательская деятельность

Название публикации (материалов), где издается	Сроки	Ответственный
Методический сборник по результатам выставки-конкурса «Программы. Технологии. Методики».	февраль 2023	Некрасова К.М. методист
Интернет сборник «Дополнительное образование – индустрия возможностей».	сентябрь 2022	Некрасова К.М., методист
Методический сборник МБУ ДО «СДДТ» «К вершинам творчества и мастерства»	апрель-май	Федорушкова С.С., методист

2.10 Противодействие коррупции в МБУ ДО «СДДТ»

Направление и содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
<i>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБУ ДО «СДДТ»</i>		
Использование прямых телефонных линий с директором МБУ ДО «СДДТ» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, атак	постоянно	Данилова А.Б., директор

же для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушителями.		
Организация личного приема граждан МБУ ДО «СДДТ».	постоянно	Данилова А.Б., директор
Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающей комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию принятия решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Данилова А.Б., директор
Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение промежуточной аттестации учащихся; - аттестация педагогов МБУ ДО «СДДТ»; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБУ ДО «СДДТ»; - создание системы информирования Департамента образования Администрации г. Архангельска, общественности, о качестве образования в МБУ ДО «СДДТ»; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - участие работников МБУ ДО «СДДТ» в составе конфликтных комиссий.	постоянно	Данилова А.Б., директор
Постоянное информирование граждан об их правах на получение дополнительного образования.	постоянно	Данилова А.Б., директор
Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	Данилова А.Б., директор
Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБУ ДО «СДДТ» при организации работы по вопросам охраны труда.	постоянно	Данилова А.Б., директор
Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБУ ДО «СДДТ».	постоянно	Данилова А.Б., директор
<i>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</i>		
Проведения Дня открытых дверей в МБУ ДО «СДДТ». Ознакомление родителей с условиями поступления в образовательную организацию и обучения в ней.	сентябрь январь	Заместители директора, методисты, педагоги- организаторы
Модернизация нормативно-правовой базы деятельности МБУ ДО «СДДТ», в том числе в	по мере необходимости	Заместители директора

целях совершенствования единых требований к учащимся, законным представителям и работникам ОУ.		
Современное информирование посредством размещения информации на официальном сайте МБУ ДО «СДДТ», выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни образовательного учреждения.	своевременно	Басавин Д.В., методист Корзова О.А., Тимофеева В.Ю, педагоги- организаторы
Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	по мере необходимости	Данилова А.Б., директор
Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБУ ДО «СДДТ», не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по мере необходимости	Данилова А.Б., директор
Мероприятия для учащихся, родителей (см. раздел «Организация образовательного процесса»).		Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Мероприятия для педагогов (см. раздел «Работа с педагогическими кадрами»).		Захламина С.И., заместитель директора по УВР

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Организация учебной деятельности

Направление и содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственные
Комплектование учебных групп.	1 неделя сентября,	Захламина С.И.,

	январь	заместитель директора по УВР
Утверждение количественного состава учащихся творческих объединений (списки).	по мере обработки заявок в ГИС «Навигатор дополнительного образования Архангельской области»	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Формирование и утверждение учебного плана, календарного учебного графика МБУ ДО «СДДТ».	август, сентябрь, январь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Подготовка пакета информационно-методических материалов для педагогов к началу 2022-2023 учебного года.	сентябрь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Оформление документации при приеме учащихся в творческие объединения: - договоры об образовании (ПФДО); - заявления от родителей (бюджетные программы); - медицинские справки (для учащихся физкультурно-спортивной направленности).	по мере зачисления учащихся	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Формирование и утверждение расписания занятий детских объединений на 2022-2023 учебный год.	сентябрь февраль	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Сведения о количестве педагогических работников.	на 01.09.2022	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Мониторинг состава учащихся МБУ ДО «СДДТ».	еженедельно	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Работа в ГИС «Навигатор дополнительного образования Архангельской области».	ежедневно	Захламина С.И., заместитель директора по УВР методисты
Организация и проведение промежуточной аттестации учащихся за 1 полугодие 2021-2022 учебного года.		Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Организация и проведение промежуточной аттестации учащихся за 2021-2022 учебный год.		Захламина С.И., заместитель директора по УВР

3.2 Конкурсы, выставки, соревнования (проекты «Успех каждого ребенка», «Социальная активность»)

Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Участие в соревнованиях конкурсах, выставках, фестивалях очно.	в течение года.	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР, п.д.о.
Участие в соревнованиях конкурсах, выставках, фестивалях заочно (дистанционно).	в течение года.	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР, п.д.о.

3.3 Организация воспитательной работы

Наименование мероприятия		Участники	Ответственные
Сентябрь			
1. Неделя открытых дверей «Здравствуй Соломбальский Дом детского творчества!»			
1.2	Работа фотозоны «С началом учебного года!»	учащиеся МБУ ДО «СДДТ» и их родители	Корзова О.А., Федулова А.А. педагоги- организаторы
1.3	Игровое занятие «Давайте познакомимся!»	учащиеся КАП «Менестрель»	Михайлова С.Г., п.д.о.
1.4	Просмотр сюжета «В гостях у театра моды «Леди Совершенство»	учащиеся Театра моды «Леди Совершенство»	Голышева О.Л., Усова Е.Д., п.д.о.
1.5	День открытых дверей «Мы вам рады» в творческом объединении	учащиеся мастерской «Умелые руки», Арт-студии «Облака», учащиеся Студии живописи и художественного дизайна, фольклорной студии «Северное Сияние», хор. коллектива «Прованс», творческого объединения «Радуженька», т.о. «Техническое творчество»	Шейна Т.В., п.д.о. Михайлова Г.И., п.д.о. Шаврина Е.Ю., п.д.о. Филиппова И.Б., п.д.о. Адамович О.А., п.д.о. Боженков А.Н., п.д.о. Вершинина И.В., п.д.о.
1.6	Игровая программа «Мы на Севере живем»	учащиеся МБУ ДО «СДДТ»	Адамович О.А., п.д.о. педагоги-организаторы
1.7	Беседа: «Дисциплина и правила поведения в зале бокса, урок этики»:	учащиеся Бокс-клуба «Фанат»	Гладков Ф.Е., п.д.о.
1.8	Тематическое игровое занятие «Известные журналисты в истории» к Международному дню солидарности журналистов	учащиеся т.о. «Интернет- журналистика»	Тимофеева В.Ю., п.д.о.
2. День солидарности в борьбе с терроризмом			

2.1	Беседа «День памяти жертв Беслана»	учащиеся Арт-студии «Облака»	Михайлова Г.И., п.д.о.
3. 21 сентября - Международный день мира			
3.1	Беседа «Для чего нам нужен мир». Украшение кабинетов бумажными голубями.	учащиеся мастерской «Умелые руки»	Шейна Т.В., п.д.о.
4. Международный день памяти жертв фашизма			
4.1	Беседа о фашизме	учащиеся Арт-студии «Облака»	Михайлова Г.И., п.д.о.
4.2	Беседа «ГАИ в годы войны в Архангельске»	учащиеся т.о. «Безопасность дорожного движения»	Филиппова И.Б., п.д.о.
5. 23 сентября - День образования Архангельской области.			
5.1	Беседа «История развития пожарного дела в Архангельске»).	учащиеся т.о. «Пожарная безопасность»	Павлова О.Г., п.д.о.
5.2	Беседа «История появления службы ГИБДД в г. Архангельске».	учащиеся т.о. «Безопасность дорожного движения»	Филиппова И.Б., п.д.о.
5.3	Беседа «История развития шахмат в Архангельской области».	учащиеся секции «Шахматист»	Хромылев Д.С., п.д.о.
5.4	Беседа «особенности старинного костюма Архангельской области».	учащиеся фольклорной студии «Северное Сияние», учащиеся	Адамович О.А., п.д.о.
5.5	Просмотр видеофильма «Семь чудес Архангельской области».	учащиеся т.о. «Юные путешественники»	Порохина М.А., п.д.о.
5.6	Беседа «Традиционные народные ремесла Архангельской области»	учащиеся т.о. «Радуженька»	Вершинина И.В, п.д.о.
6. Разное			
6.1	Игровое конкурсное командное мероприятие – квест (по жизни и творчеству Ю. Визбора)	учащиеся КАП «Менестрель»	Михайлова С.Г., п.д.о.
6.2	27.09 - День туризма. Беседа на тему: «Туризм в Архангельской области»	учащиеся т.о. «Юные путешественники»	Порохина М.А., п.д.о.
6.3.	Онлайн выставка «Осенние фантазии»	учащиеся т.о. «Песочные фантазии»	Пригодина Л.В., п.д.о.
6.4.	Выставка рисунков «Закружилась листва золотая»	учащиеся студии рисунка «Радость»	Пригодина Л.В., п.д.о.
Октябрь			
1. Мероприятия ко Дню пожилых людей			
1.1	Музыкально-литературная гостиная с ветеранами Великой Отечественной	учащиеся КАП «Менестрель»	Михайлова С.Г., п.д.о.

	войны, тыла и труда		
1.2	Беседа «Спасибо вам за ласку, доброту!»	учащиеся мастерской «Умелые руки»	Шеина Т.В., п.д.о.
1.3	Акция «Коробка добра» в рамках мероприятий Программы развития МБУ ДО «СДДТ» на 2021-2024 гг.	учащиеся МБУ ДО «СДДТ» и их родители	Корзова О.А., педагог-организатор
1.4	День бабушек в России. Изготовление поздравительных открыток бабушкам.	учащиеся мастерской «Умелые руки», учащиеся Студии живописи и художественного дизайна	Шаврина Е.Ю., п.д.о. Шеина Т.В., п.д.о.
1.5	Беседа «День пожилых людей». Чтение стихов о бабушке и дедушке.	учащиеся Арт-студии «Облака»	Михайлова Г.И., п.д.о.
1.6	День бабушек в России. Рисование рисунков на тему «Дружно с бабушкой (дедушкой) живем»	учащиеся Арт-студии «Облака»	Михайлова Г.И., п.д.о.
1.7	Беседа «Ветераны пожарной охраны»	учащиеся т.о. «Пожарная безопасность»	Павлова О.Г., п.д.о.
1.8	Беседа «Ветераны службы ГИБДД г Архангельска»	учащиеся т.о. «Безопасность дорожного движения»	Филиппова И.Б., п.д.о.
1.9	Мастер-класс «Сеанс одновременной игры»	учащиеся секции «Шахматист», бабушки и дедушки учащихся	Хромылев Д.С., п.д.о.
1.10	Встреча с участницей народного фольклорного коллектива «Сугревушка» Садиковой К. Я. Мастер-класс «Учимся прясть».	учащиеся фольклорной студии «Северное Сияние»	Адамович О.А., п.д.о.
1.11	Участие в акции «Забота» Изготовление поздравительных открыток	учащиеся т.о. «Радуженька», т.о. «Техническое творчество»	Вершинина И.В, п.д.о.
1.12	Мастер-класс по изготовлению открыток	учащиеся студии рисунка «Радость»	Пригодина Л.В., п.д.о.
1.13	Онлайн выставка с поздравлениями	учащиеся т.о. «Песочные фантазии»	Пригодина Л.В., п.д.о.
2. Мероприятия ко дню учителя			
2.1	КТД Создание поздравительной анимационной зарисовки ко Дню учителя.	учащиеся мультстудий «Саквояж»	Полоскова И.В., п.д.о.
2.2	Беседа «Роль учителя в воспитании	учащиеся	Шеина Т.В., п.д.о.

	подростающего поколения»	мастерской «Умелые руки»	
3. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет			
3.1	Беседа «Интернет и вы»	учащиеся Арт-студии «Облака», т.о. «Радуженька», т.о. «Техническое творчество», «3D- моделирование», хор. коллектив «Прованс»	Михайлова Г.И., п.д.о., Вершинина И.В., п.д.о., Чупров А.А., п.д.о., Боженков А.Н., п.д.о
4. Мероприятия, посвященные Всероссийскому Дню отца			
4.1	16 октября – Участие во Всероссийской акции «Живая открытка «С Днём Отца!»	учащиеся МБУ ДО «СДДТ»	Корзова О.А., педагог- организатор
4.2	Беседа: «Моральный облик российского спортсмена, экскурс в историю»	учащиеся Бокс-клуба «Фанат»	Гладков Ф.Е., п.д.о.
5. Разное			
5.1	Виртуальная экскурсия «Русский костюм»	учащиеся театра моды «Леди Совершенство»	Голышева О.Л., Усова Е.Д., п.д.о.
5.2	04.10. - Всемирный день животных. Выполнение оригами животных из Красной книги Архангельской области. Занятие «Рисуем Краснокнижного животного».	учащиеся т.о. «Юные путешественники»	Порохина М.А., п.д.о.
Ноябрь			
1. Цикл мероприятий ко Дню матери			
1.1	Мероприятие «Мамин день» (концерт, мастер-классы по интересам в творческих объединениях)	учащиеся МБУ ДО «СДДТ» и их родители	Федулова А.А., педагог- организатор
1.2	Занятие «Образ матери в искусстве» Рисование портретов мам.	учащиеся Арт-студии «Облака»	Михайлова Г.И., п.д.о.
1.3	КТД Создание поздравительной анимационной зарисовки ко Дню Матери	учащиеся мультистудий «Саквояж»	Полоскова И.В., п.д.о.
1.4	Конкурс рисунка «Я рисую маму»	учащиеся т.о. «Умелые руки»	Шейна Т.В., п.д.о.
1.5	Поздравление на сайте «Шахматисты Соломбалы» и фото-поздравления детей	учащиеся секции «Шахматист»	Хромылев Д.С., п.д.о.
1.6	Конкурс поделок среди мам «Что умеют наши мамы»	учащиеся фольклорной студии «Северное Сияние»	Адамович О.А., п.д.о.
1.7	Изготовление открыток и подарков для	учащиеся т.о.	Вершинина И.В., п.д.о.

	мам	«Радуженька», «Техническое творчество», студии рисунка «Радость»	Пригодина Л.В., п.д.о.
1.8	Онлайн выставка с поздравлениями	учащиеся т.о. «Песочные фантазии»	Пригодина Л.В., п.д.о.
2. День народного единства			
2.1	Беседа «4 ноября – День народного единства»	учащиеся Арт-студии «Облака»	Михайлова Г.И., п.д.о.
2.2	Участие в фестивале «Дети разных народов, мы мечтою о мире живем»	учащиеся т.о. «Радуженька», т.о. «Техническое творчество»	Вершинина И.В, п.д.о.
3. День государственного герба Российской Федерации			
3.1	Беседа: «Государственная символика РФ»	учащиеся Бокс-клуба «Фанат»	Гладков Ф.Е., п.д.о.
4. Мероприятия, посвящённые М.В. Ломоносову			
4.1	Конкурс фотографий «Мои любимые памятные места города»	учащиеся мастерской «Умелые руки»	Шейна Т.В., п.д.о.
4.2	Беседа «М.В. Ломоносов – великий сын России»	учащиеся Арт-студии «Облака»	Михайлова Г.И., п.д.о.
4.3	Беседа «Великий Помор»	учащиеся т.о. «Радуженька», «Техническое творчество», «3D- моделирование», хор. коллектива «Прованс»	Вершинина И.В., п.д.о., Чупров А.А., п.д.о., Боженков А.Н., п.д.о.
4.4	Беседа о родине Ломоносова, рассказ о косторезной школе в с. Ломоносово	учащиеся фольклорной студии «Северное Сияние»	Адамович О.А., п.д.о.
4.5	Занятие «Великий земляк М.В. Ломоносов»	учащиеся т.о. «Юные путешественники»	Порохина М.А., п.д.о.
5. Всемирный день ребенка (20 ноября)			
5.1	Беседа «Дети-герои, награжденные медалью «За отвагу на пожаре», «За спасение погибавших»).	учащиеся т.о. «Пожарная безопасность»	Павлова О.Г., п.д.о.
5.2	Беседа «Дети-герои, награжденные медалями МВД»	учащиеся т.о. «Безопасность дорожного движения»	Филиппова И.Б., п.д.о.
5.3	Первенства Мира, Европы и России среди детей (видеообзор)	учащиеся секции «Шахматист»	Хромылев Д.С., п.д.о.

6. Разное			
7.1	Беседа «Профессии в мире моды»	учащиеся театра моды «Леди Совершенство»	Голышева О.Л., Усова Е.Д., п.д.о.
7.2	Встреча с участником боевых действий в Чеченской Республике, воспитанником клуба А.Егоровым	учащиеся Бокс-клуба «Фанат»	Гладков Ф.Е., п.д.о.
7.3	Квест «Кто ищет, тот всегда найдет: повторяем источники информации» к Всемирному дню информации	учащиеся т.о. «Интернет-журналистика»	Тимофеева В.Ю., п.д.о.
7.4	Выставка рисунков в библиотеке им. Б.В. Шергина	учащиеся студии рисунка «Радость»	Пригодина Л.В., п.д.о.
Декабрь			
1. Мероприятия к Международному дню инвалидов			
1.1	Цикл мероприятий «Умелые руки не знают скуки»	учащиеся с ОВЗ, инвалиды МБУ ДО «СДДТ» и их родители	Корзова О.А., Федулова А.А. педагоги-организаторы, п.д.о.
2. День добровольца (волонтера) в России			
3.1	Изготовление листовок, буклетов «Кто такие волонтеры?», «Направления работы волонтеров», «Волонтеру новичку»	для учащихся МБУ ДО «СДДТ»	Педагоги-организаторы
3.2	Тематические беседы с учащимися на тему «Иди всегда дорогою добра» (продвижение идей волонтерского движения)	для учащихся МБУ ДО «СДДТ»	Педагоги-организаторы
3. Цикл мероприятий «Здравствуй, здравствуй Новый год!»			
3.1	Новогодняя игровая программа «Гонки за удачей»	учащиеся ОО и МБУ ДО «СДДТ»	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР, Корзова О.А., Федулова А.А. педагоги-организаторы
3.2	Конкурс на лучший новогодний десерт	учащиеся театра моды «Леди Совершенство»	Голышева О.Л., Усова Е.Д., п.д.о.
3.3	Выставка декоративно-прикладного творчества «С новым годом!»	учащиеся МБУ ДО «СДДТ»	Матвеева Е.Е., Шаврина Е.Ю., Вершинина И.В., Пригодина Л.В., Михайлова Г.И., п.д.о.
3.4	Создание новогодних открыток и поделок: «Тигренок – символ года», «Снегурочка». Выставка «Зимняя сказка»	учащиеся Арт-студии «Облака»	Михайлова Г.И., п.д.о.
3.5.	Беседа «Безопасный Новый год»	учащиеся т.о. «Пожарная безопасность»	Павлова О.Г., п.д.о.
3.6	КТД Создание поздравительной анимационной зарисовки к Новому	учащиеся мультстудии	Полоскова И.В., п.д.о.

	году	«Саквояж»	
3.7	Новогоднее представление-спектакль для родителей, учащихся клуба, любителей бардовской песни, творческих коллективов, студий города	учащиеся КАП «Менестрель»	Михайлова С.Г., п.д.о.
3.8	Мастер-класс по изготовлению и росписи козуль	учащиеся фольклорной студии «Северное Сияние»	Адамович О.А., п.д.о.
3.9	Онлайн выставка с поздравлениями	учащиеся т.о. «Песочные фантазии»	Пригодина Л.В., п.д.о.
4. Разное			
4.1	«Профессиональные пробы» - деловая игра с возможностью неоднократно сменить вид деятельности	учащиеся театра моды «Леди Совершенство»	Голышева О.Л., Усова Е.Д., п.д.о.
4.2	3 декабря – День неизвестного солдата. Беседа «Слава тебе, Герой!»	учащиеся т.о. «Радуженька», «Техническое творчество», «3D-моделирование», «Безопасность дорожного движения»	Вершинина И.В., п.д.о., Чупров А.А., п.д.о., Филиппова И.Б., п.д.о.
4.3	9 декабря - Международный день борьбы с коррупцией. Беседа «Коррупции скажем: Нет!»	учащиеся т.о. «Радуженька», «Техническое творчество», «3D-моделирование», хор. коллектива «Прованс»	Вершинина И.В., п.д.о., Чупров А.А., п.д.о., Боженков А.Н., п.д.о.
4.4	10 декабря - День прав человека. Беседа «Изучаем права человека»	учащиеся т.о. «Юные путешественники»	Порохина М.А., п.д.о.
4.5	Беседа «Воспитание морально волевых качеств необходимых боксеру»	учащиеся Бокс-клуба «Фанат»	Гладков Ф.Е., п.д.о.
4.6	27 декабря – День спасателя Российской Федерации Беседа «Профессия: пожарный, спасатель»	учащиеся т.о. «Пожарная безопасность»	Павлова О.Г., п.д.о.
4.7	Матер-класс по изготовлению новогодних открыток Выставка рисунков «зимушка-зима»	учащиеся студии рисунка «Радость»	Пригодина Л.В., п.д.о.
Январь			
1. Разное			
1.1	Тематический вечер «Святочные гадания»	учащиеся театра моды	Голышева О.Л., Усова Е.Д., п.д.о.

		«Леди Совершенство»	
1.2	Конкурс «Зимняя сказка леса»	учащиеся Студии живописи и художественного дизайна	Шаврина Е.Ю., п.д.о.
1.3	Игровое конкурсное - детективное мероприятие - квест-игра (по жизни и творчеству В. Высоцкого и А Якушевой)	учащиеся КАП «Менестрель»	Михайлова С.Г., п.д.о.
1.4	Поздравление от учащихся по программе «Безопасность дорожного движения» «Безопасный Новый год»	учащиеся т.о. «Безопасность дорожного движения»	Филиппова И.Б., п.д.о.
1.5	Новогодняя игровая программа с выступлением учащихся. Праздничное чаепитие, награждение. Беседа «Безопасный Новый год»	учащиеся секции «Шахматист»	Хромылев Д.С., п.д.о.
1.6	11 января - День заповедников и национальных парков. Беседа совместно с сотрудником национального парка «Русская Арктика».	учащиеся т.о. «Юные путешественники»	Порохина М.А., п.д.о.
1.7	Беседа «Блокада Ленинграда, как это было»	учащиеся т.о. «Радуженька», «Техническое творчество»	Вершинина И.В, п.д.о.
1.8	Участие в акции «Тайный Санта»	учащиеся т.о. «Техническое творчество»	Вершинина И.В, п.д.о.

Февраль

1. Мероприятия, посвященные Дню Защитника отечества			
1.1	Уличная игровая программа «Богатырская наша сила»	учащиеся и родители МБУ ДО «СДДТ»	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР, Корзова О.А., Федулова А.А. педагоги- организаторы
1.2	Беседа «Подвиги пожарных Архангельской области»	учащиеся т.о. «Пожарная безопасность»	Павлова О.Г., п.д.о.
1.3	КТД Создание поздравительной анимационной зарисовки к Дню защитника Отечества	учащиеся мультстудии «Саквояж»	Полоскова И.В., п.д.о.
1.4	Беседа «Герои в пагонах» о героических поступках сотрудников ГИБДД Архангельской области	учащиеся т.о. «Безопасность дорожного движения»	Филиппова И.Б., п.д.о.
1.5	Беседа «Шахматисты-участники ВОВ»	учащиеся секции «Шахматист»	Хромылев Д.С., п.д.о.
1.6	Встреча с фольклористом Коркиным	учащиеся	Адамович О.А., п.д.о.

	Г.Ф. (беседа с приглашенным гостем, песни, хороводы)	фольклорной студии «Северное Сияние»	
1.7	Мастер-класс по изготовлению открыток и подарков папам, братьям и дедушкам	учащиеся т.о. «Радушенька», «Техническое творчество»	Вершинина И.В., п.д.о.
1.8	Мастер-класс по изготовлению открыток	учащиеся студии рисунка «Радость»	Пригодина Л.В., п.д.о.
1.9	Онлайн выставка с поздравлениями	учащиеся т.о. «Песочные фантазии»	Пригодина Л.В., п.д.о.
2. Разное			
2.1	21.02. - Всемирный день экскурсовода. Беседа на тему: «Знакомство с профессией экскурсовода»	учащиеся т.о. «Юные путешественники»	Порохина М.А., п.д.о.
Март			
1. Цикл мероприятий, посвященных Международному женскому дню			
1.1	Выставка рисунков - портретов «Кто тебя обнимет нежно – это мамочка, конечно»	учащиеся Арт-студии «Облака»	Михайлова Г.И., п.д.о.
1.2	Участие в акциях «Добрая роза» и «Добрая суббота» Создание подарков и открыток мамам, сёстрам и бабушкам	учащиеся т.о. «Я-водитель», «Радушенька»	Филиппова И.Б., п.д.о. Вершинина И.В., п.д.о.
1.3	КТД Создание поздравительной анимационной зарисовки к Международному женскому дню	учащиеся мультстудии «Саквояж»	Полоскова И.В., п.д.о.
1.4	Совместный мастер-класс по созданию анимационной зарисовки в технике перекладка	учащиеся, родители мультстудии «Саквояж»	Полоскова И.В., п.д.о.
1.5	Видеопоздравления для мам от обучающихся объединения «Безопасность дорожного движения»	учащиеся т.о. «Безопасность дорожного движения»	Филиппова И.Б., п.д.о.
1.6	Организация фотозоны «Мама и я в северном народном костюме»	учащиеся фольклорной студии «Северное Сияние»	Адамович О.А., п.д.о.
1.7	Мастер-класс по изготовлению подарков мамам, сестрам и бабушкам	учащиеся т.о. «Радушенька», «Техническое творчество»	Вершинина И.В., п.д.о.
1.8	Мастер-класс по изготовлению открыток	учащиеся студии рисунка «Радость»	Пригодина Л.В., п.д.о.
1.9	Онлайн выставка с поздравлениями	учащиеся т.о. «Песочные фантазии»	Пригодина Л.В., п.д.о.
2. Тематические мероприятия «Веселая масленица»			

2.1	Городское уличное мероприятие «Масленица» (площадка дополнительного образования)	П.д.о., педагоги-организаторы	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
3. 200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского			
3.1	Мероприятие «Всей семьей у книжной полки». Выставка рисунков по произведениям К.Д. Ушинского	учащиеся МБУ ДО «СДДТ» и их родители (матери)	Федулова А.А., педагог-организатор, п.д.о.
4. Международный день лесов			
4.1	Беседа на тему: «Лес – наше богатство».	учащиеся т.о. «Юные путешественники»	Порохина М.А., п.д.о.
4.2	Викторина «Современные проблемы лесов и водных ресурсов» к Международному дню лесов и Всемирному дню водных ресурсов.	учащиеся т.о. «Интернет-журналистика»	Тимофеева В.Ю., п.д.о.
4.3	Беседа «Леса – богатство, которое надо беречь»	учащиеся т.о. «Радуженька»	Вершинина И.В., п.д.о.
5. Разное			
5.1	Игровое конкурсно-детективное мероприятие по А. Городницкому	учащиеся КАП «Менестрель»	Михайлова С.Г., п.д.о.
5.2	Экскурсия в музей (по согласованию с родителями)	учащиеся театра моды «Леди Совершенство»	Голышева О.Л., Усова Е.Д., п.д.о.
5.3	20.03 - Всемирный День Земли. Участие в акции «Чистая Земля»	учащиеся хор. коллектива «Прованс», т.о. «Радуженька», «Техническое творчество»	Боженков А.Н., п.д.о. Вершинина И.В., п.д.о.
5.4	19 марта – День моряка-подводника. Беседа «История подводного флота в Российской Федерации»	учащиеся секции «Шахматист»	Хромылев Д.С., п.д.о.
Апрель			
1. Неделя юмора «Смех – это солнце»			
1.1	Конкурс юмористических песен, стихов и рассказов	учащиеся КАП «Менестрель»	Михайлова С.Г., п.д.о.
1.2	Подбор зарисовок из старых шахматных журналов	учащиеся секции «Шахматист»	Хромылев Д.С., п.д.о.
1.3	Конкурс поделок «Сеня Малина». Мастер-класс по изготовлению смешных персонажей северных сказок.	учащиеся фольклорной студии «Северное Сияние»	Адамович О.А., п.д.о.
2. Цикл мероприятий, посвящённый космосу			
2.1	Своя игра «ПРОкосмос», посвященная Дню Космонавтики, 65-летию со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	учащиеся МБУ ДО «СДДТ»	Корзова О.А., педагог-организатор
2.2	Выставка рисунков «Поехали!»	учащиеся студии	Шаврина Е.Ю., Матвеева

		живописи и художественного дизайна, изостудии «Мастерская солнца», арт-студии «Рыжий кот»	Е.Е., п.д.о.
2.3	Выставка рисунков «Далекий космос»	учащиеся Арт-студии «Облака»	Михайлова Г.И., п.д.о.
2.4	Беседа «Первый космонавт Ю.А. Гагарин». Викторина, загадки, «Звёздное поле чудес».	учащиеся т.о. «Я-водитель», т.о. «Радушенька»	Филиппова И.Б., п.д.о. Вершинина И.В., п.д.о.
2.5	Просмотр видеофильма о первом космонавте Ю.А. Гагарине	учащиеся секции «Шахматист»	Хромылев Д.С., п.д.о.
3. Мероприятия, посвященные году Экологии в Архангельской области			
3.1	Фотоконкурс «Природа и Я»	учащиеся МБУ ДО «СДДТ»	Корзова О.А., педагог-организатор
4. Разное			
3.1	Международный день интернета. Беседа «Сетевой этикет»	учащиеся театра моды «Леди Совершенство»	Голышева О.Л., Усова Е.Д., п.д.о.
3.2	02 апреля - Всемирный день детской книги. Беседа о детских детективах современных российских авторов, адресованных младшим и средним школьникам.	учащиеся т.о. «Безопасность дорожного движения»	Филиппова И.Б., п.д.о.
3.3	07 апреля - Всемирный день здоровья. Спортивные состязания: «Я, ты, он, она – мы здоровая страна».	учащиеся т.о. «Юные путешественники»	Порохина М.А., п.д.о.
3.4	Беседа о здоровом образе жизни	учащиеся т.о. «Радушенька», «Техническое творчество»	Вершинина И.В, п.д.о.
3.5	26 апреля – День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф. Беседа «Подвиг пожарных на Чернобыльской АЭС».	учащиеся т.о. «Пожарная безопасность»	Павлова О.Г., п.д.о.
Май			
1. Мероприятия, посвященные Дню Победы			
1.1	Акции «Окна победы», «Поем о Победе»	учащиеся МБУ ДО «СДДТ»	Педагоги-организаторы, п.д.о. МБУ ДО «СДДТ»
1.2	Музейный урок «Солдаты – авторы Великой Победы». Мастер-класс «Открытка ветерану».	учащиеся МБУ ДО «СДДТ»	Филиппова И.Б., Корзова О.А., педагоги-организаторы МБУ ДО «СДДТ»

1.3	Беседа «Героические действия пожарных во время ВОВ»)	учащиеся т.о. «Пожарная безопасность»	Павлова О.Г., п.д.о.
1.4	КТД Создание поздравительной анимационной зарисовки к Дню Победы	учащиеся мультстудии «Саквояж»	Полоскова И.В., п.д.о.
1.5	Беседа «ГАИ г Архангельска в годы Великой Отечественной Войны»	учащиеся т.о. «Безопасность дорожного движения»	Филиппова И.Б., п.д.о.
1.6	Занятие-исследование подшивок газет военных лет, чтение репортажей военкоров ВОВ	учащиеся т.о. «Интернет- журналистика»	Тимофеева В.Ю., п.д.о.
1.7	Выставка рисунков ко Дню Победы Мастер-класс по изготовлению открыток	учащиеся студии рисунка «Радость»	Пригодина Л.В., п.д.о.
1.8	Онлайн выставка с поздравлениями	учащиеся т.о. «Песочные фантазии»	Пригодина Л.В., п.д.о.
2. Мероприятия, посвящённые Году педагога и наставника			
2.1.	Отчетный концерт и итоговая выставка работ рисунков и декоративно-прикладного творчества «И будет педагог примером», посвящённый Году педагога и наставника	учащиеся, родители, педагоги, МБУ ДО «СДДТ» П.д.о. т.о. художественной направленности	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР, педагоги-организаторы, п.д.о. Матвеева Е.Е., Шаврина Е.Ю., Пригодина Л.В., Вершинина И.В., Михай- лова Г.И., п.д.о.
3. Мероприятия, посвященные международному Дню семьи			
3.2	Поход (на выезде) «Люди идут по свету»	учащиеся КАП «Менестрель»	Михайлова С.Г., п.д.о.
3.3	Мастер-класс, посвященный международному Дню семьи	учащиеся театра моды «Леди Совершенство»	Голышева О.Л., Усова Е.Д., п.д.о.
3.4	Конкурс рисунков «Мультипликационная семья»	учащиеся мультстудии «Саквояж»	Полоскова И.В., п.д.о.
3.5	Семейный видео конкурс «Поем всей семьей»	учащиеся фольклорной студии «Северное Сияние»	Адамович О.А., п.д.о.
3.6	ПВД (поход выходного дня). Игровая программа «Посвящение в туристы»	учащиеся т.о. «Юные путешественники»	Порохина М.А., п.д.о.
3.7	Мастер-класс по изготовлению открыток ко Дню семьи Беседа «Что может быть семьи	учащиеся т.о. «Радуженька», «Техническое	Вершинина И.В, п.д.о.

	дороже?»	творчество»	
4. Разное			
4.1	Праздник для выпускников объединения «Попутного ветра!»	учащиеся т.о. «Песочная фантазия»	Пригодина Л.В., п.д.о.
4.2	Праздник для выпускников объединения «Попутного ветра!». Чаепитие с конкурсами и играми, с выставкой детских работ «Здравствуй, лето!».	учащиеся Арт-студии «Облака»	Михайлова Г.И., п.д.о.
4.3.	24 мая - День славянской письменности и культуры. Беседа «Культура письма и речи».	учащиеся хор. коллектива «Прованс»	Боженков А.Н., п.д.о.
4.4	Беседа «Берестяные грамоты»	учащиеся т.о. «Радуженька»	Вершинина И.В, п.д.о.
4.5	25 мая - День образования службы пропаганды безопасности дорожного движения. Беседа «Отделение пропаганды ОГИБДД УМВД по г. Архангельску».	учащиеся т.о. «Безопасность дорожного движения»	Филиппова И.Б., п.д.о.
4.6	Итоговая выставка рисунков МБУ ДО «СДДТ»	учащиеся студии рисунка «Радость»	Пригодина Л.В., п.д.о.

3.4 Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений

Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Взаимодействие с сотрудниками отделения по делам несовершеннолетних отдела УУП и ПДН отделения полиции № 5 УМВД России по городу Архангельску, социальными педагогами ОО Соломбальского, Северного и Маймаксанского округов г. Архангельска по привлечению несовершеннолетних в творческие объединения.	в течение года	Корзова О.А., педагог-организатор
Работа по программе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних «Не отнимай у себя завтра».	в течение года (1 раз в месяц)	Корзова О.А., педагог-организатор, п.д.о
Организация и проведение воспитательно-профилактических и досуговых мероприятий для несовершеннолетних в Центре временного содержания несовершеннолетних правонарушителей УМИД России по Архангельской области.	в течение года (1 раз в месяц)	Корзова О.А., педагог-организатор, п.д.о
Вовлечение несовершеннолетних из семей СОП и состоящих на профилактических учетах на занятия в творческие объединения и секции МБУ ДО «СДДТ».	в течение года	Корзова О.А., педагог-организатор
Привлечение несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) к участию в воспитательных и	в течение года	Корзова О.А., педагог-организатор

профилактических мероприятиях МБУ ДО «СДДТ».		
Оформление социальных паспортов творческих объединений МБУ ДО «СДДТ»	сентябрь 2022	Корзова О.А., педагог-организатор
Оформление информационного стенда «Мир без террора» (День солидарности в борьбе с терроризмом).	3 сентября 2022	Корзова О.А., педагог-организатор
Оформление информационного стенда по правам ребенка (Международный день защиты прав детей).	20 ноября 2022	Корзова О.А., педагог-организатор
Оформление информационного стенда «Мифы о курении» (День опасности сигарет для вашего здоровья).	11 января 2023	Корзова О.А., педагог-организатор
Открытый окружной конкурс рисунков и плакатов «Мир без табака».	1-31 марта 2023	Корзова О.А., педагог-организатор
Цикл мероприятий, посвященный Всемирному дню здоровья (по отдельному плану)	3-10 апреля 2023	Корзова О.А., педагог-организатор
Экскурсия в музей УФСИН (по заявкам педагогов)	в течение года	Корзова О.А., педагог-организатор
Проведение занятий специалистами ГБУ АО «Центр Надежда» с учащими творческих объединений МБУ ДО «СДДТ»	1 раз в месяц	Корзова О.А., педагог-организатор
Размещение материалов в группе «Не отнимай у себя завтра» в социальной сети «ВКонтакте».	в течение года (не реже 1 раза в неделю)	Корзова О.А., педагог-организатор
Размещение материалов во вкладке «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на официальном сайте МБУ ДО «СДДТ».	в течение года (не реже 1 раза в месяц)	Корзова О.А., педагог-организатор
Организация каникулярного отдыха несовершеннолетних. Работа летнего оздоровительного лагеря «Мы Вместе!»	1-22 июня 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР, Корзова О.А., педагог-организатор

3.5 Организация работы с детьми ОВЗ

Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Декада инвалидов	01.10-10.12.2022	Федулова А.А., педагог-организатор

3.6 Деятельность отряда «Компас» Детской организации «Юность Архангельска»

Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Акция «Книги Донбассу»	август – сентябрь 2022	Корзова О.А., педагог-организатор, п.д.о.
Акция «Забота», посвященная Дню пожилого человека	01.10 – 30.10.2022	Корзова О.А., педагог-организатор, п.д.о.
Фестиваль «Зажигай»	01.10 – 30.10.2022	Корзова О.А., педагог-организатор Лопухова К.А., п.д.о.
Акция «Арх.Светло»	ноябрь 2022	Корзова О.А., педагог-

		организатор Голышева О.Л., Вершинина И.В., Шеина Т.В. п.д.о.
Марафон добрых дел	ноябрь-декабрь 2022	Корзова О.А., педагог- организатор, п.д.о.
Акция «Мы с вами, солдаты России!»	февраль 2023	Корзова О.А., педагог- организатор, Шаврина Е.Ю., Пригодина Л.В., Вершинина И.В., п.д.о.
Танцевально-спортивный марафон «Альтернатива»	февраль 2023	Корзова О.А., педагог- организатор Боженков А.Н. п.д.о.
Акция «Город над Двиной»	март 2023	Корзова О.А., педагог- организатор, Адамович О.А., п.д.о. Тимофеева В.Ю., п.д.о.
Конкурс для отрядов Детской организации «Юность Архангельска» «Лучшие из лучших»	апрель – май 2023	Корзова О.А., педагог- организатор
Торжественная линейка 19 мая, посвященная празднованию Дня рождения Детской организации «Юность Архангельска»	май 2023	Корзова О.А., педагог- организатор
Собрание руководителей отрядов Детской организации «Юность Архангельска»	раз в 2 месяца	Корзова О.А., педагог- организатор
Проект «Судьба и профессия» (по согласованию с п.д.о.)	раз в месяц	Корзова О.А., педагог- организатор, п.д.о.

3.8. Организация работы по антикоррупционному воспитанию и образованию

Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, Правилам внутреннего распорядка для учащихся и другими локальными актами.	сентябрь	Захломина С.И., заместитель директора по УВР
Оформление стенда «Основы правовых знаний».	октябрь	Федулова А.А., педагог-организатор
Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность (на сайте ОУ, печатная продукция, буклеты).	декабрь	Корзова О.А., педагог-организатор
Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг».	март	методисты

3.9. Работа с родителями

Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Организация информированности родительской общественности о наличии и работе творческих объединений, спортивных секций в МБУ ДО «СДДТ» -	август – сентябрь	Захломина С.И., заместитель директора по УВР,

рекламная кампания.		методисты, Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР, педагоги- организаторы
Неделя открытых дверей «Здравствуй Соломбальский Дом детского творчества!»	сентябрь	п.д.о., педагоги- организаторы
Онлайн - презентация творческих объединений Дома творчества на официальном сайте, в группе Дома творчества ВКонтакте и группе «Перезагрузка: организация пространства для самореализации каждого ребенка».	сентябрь	Корзова О.А., педагог-организатор
Работа по созданию родительских комитетов в творческих объединениях.	сентябрь – октябрь	п.д.о.
Оформление раздела на официальном сайте МБУ ДО «СДДТ» «Информация для родителей» и регулярное обновление материалов.	октябрь	Басавин Д.В., методист
Мероприятие «Мамин день» (концерт, мастер-классы по интересам в творческих объединениях).	ноябрь	Федулова А.А., педагог-организатор
Родительское собрание по организации и проведению летней оздоровительной кампании.	май	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР Корзова О.А., Тимофеева В.Ю, педагоги- организаторы
Отчетный концерт «И будет педагог примером», посвященный Году педагога и наставника.	май	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР, педагоги- организаторы, п.д.о.
Организация индивидуальных консультаций для родителей.	в течение года	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, методисты, П.Д.О.
Оформление информационных стендов для родителей (законных представителей) учащихся.	в течение года	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Мероприятия по комплексной безопасности с родителями (законными представителями)		
Проведение бесед с родителями о режиме и правилах посещения МБУ ДО «СДДТ».	постоянно	Данилова А.Б., директор
Оформление информационных уголков, инструкций, памяток, буклетов.	в течение года	Захламина С.И., заместитель директора по УВР Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР П.Д.О.

3.10. Организация работы по комплексной безопасности с учащимися

Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Пожарная безопасность		
Вводный инструктаж Вводный инструктаж по пожарной безопасности. И-1.	сентябрь (1 или 2 занятие)	Захламина С.И., заместитель директора по УВР П.Д.О.
Городской конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина».	декабрь - февраль	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Региональный конкурс авторского творчества на противопожарную тематику «Человек доброй воли».	ноябрь – март	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Конкурс «Пожаробезопасное лето» на территории Архангельской области.	1 раз год	Корзова О.А., педагог-организатор
Учебная эвакуация воспитанников ДОЛ «Мы вместе!»	первая неделя	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР, Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Криминальная и антитеррористическая безопасность		
Проведение тематических бесед, инструктажей по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство; по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	согласно плану работы П.Д.О.	Захломина С.И., заместитель директора по УВР П.Д.О.
Оформление информационных уголков, инструкций, памяток, буклетов.	в течение года	Захломина С.И., заместитель директора по УВР Дибирова Т.М., заместитель директора по АХЧ
Инструктаж по антитеррористической безопасности учащихся.	сентябрь (1 или 2 занятие)	Захломина С.И., заместитель директора по УВР п.д.о.
Изучение в образовательных организациях «Типовой модели действий нарушителя, совершающего на объекте образования преступление террористической направленности в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников» и «Типовых алгоритмов действий персонала образовательных организаций, работников частных охранных организаций и обучающихся по порядку действий при совершении (угрозе совершения) преступлений террористической направленности в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, а также информационного	сентябрь 2022	Басавин Даниил Владимирович, методист

взаимодействия образовательных организаций с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России».		
Проведение доработки (внесения корректив, разработки) документов образовательных организаций с учетом Типовых материалов.	в течение года	Басавин Даниил Владимирович, методист
Проведение занятия с работниками образовательных организаций по действиям в условиях угрозы совершения или при совершении преступления в форме вооруженного нападения, в том числе террористической направленности.	сентябрь, декабрь 2022	Басавин Даниил Владимирович, методист
Гражданская оборона, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций		
Разработка, корректировка планов по ГО и ЧС	январь 2022	Басавин Даниил Владимирович, методист
Подготовка руководящего состава организации в области ГО, ЧС и ПБ в учебных заведениях повышения квалификации города.	по плану комплектования групп МКУ «ГЦГЗ»	Басавин Даниил Владимирович, методист
Подготовка в МКУ «ГЦГЗ» ответственных по направлениям организации.	по плану комплектования групп МКУ «ГЦГЗ»	Басавин Даниил Владимирович, методист
Проведение учений, тренировок с работниками организации, ДДС, эвакуационной и ответственными по направлениям.	октябрь 2022, май 2023	Басавин Даниил Владимирович, методист
Обучение работников, руководящего состава, ДДС, эвакуационной и ответственных по направлениям по тематике, рекомендуемой МЧС России.	октябрь	Басавин Даниил Владимирович, методист
Безопасные условия учебы и труда		
Организация и проведение вводных, повторных, целевых, внеплановых инструктажей по ТБ с записью в журнале инструктажей.	в течение года	Захламина С.И., заместитель директора по УВР п.д.о.
Вводный инструктаж Вводный инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, ПДД. Правила поведения на занятиях и в учреждении. Инструктаж по антитеррористической безопасности учащихся И-1 И-2 И-3 И-4 И-5 И-6 И-11.	сентябрь (1 или 2 занятие)	Захламина С.И., заместитель директора по УВР п.д.о.
Целевой инструктаж Инструктаж по правилам безопасного поведения в период следования к месту обучения и обратно, при осуществлении самостоятельных прогулок И-9.	октябрь (последняя неделя месяца)	Захламина С.И., заместитель директора по УВР п.д.о.
Целевой инструктаж Инструктаж по правилам поведения на водных объектах во время ледостава И-7.	ноябрь (первая декада месяца)	Захламина С.И., заместитель директора по УВР п.д.о.
Целевой инструктаж Инструктаж по правилам поведения при проведении массовых мероприятий, использования пиротехнических средств И-12, И-13.	декабрь (перед началом зимних каникул)	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, п.д.о.

Повторный инструктаж Повторный инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, ПДД. Правила поведения на занятиях и в учреждении. Инструктаж по антитеррористической безопасности учащихся И-1 И-2 И-3 И-4 И-5 И-6 И-11.	январь (1 или 2 занятие)	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, п.д.о.
Целевой инструктаж Инструктаж по правилам безопасного поведения в период следования к месту обучения и обратно, при осуществлении самостоятельных прогулок И-9.	январь (последняя неделя месяца)	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, п.д.о.
Целевой инструктаж Инструктаж по правилам безопасного поведения на улице при образовании гололёда, наледи на крышах и дорогах И-14.	март (последняя неделя месяца)	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, п.д.о.
Целевой инструктаж Инструктаж по правилам поведения на водных объектах во время ледохода И-7.	апрель	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, п.д.о.
Целевой инструктаж Инструктажи по правилам поведения, правилам пожарной безопасности, ПДД в летний период И-1 И-4 И-7.	май	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, п.д.о.
Безопасность дорожного движения и на водных объектах		
Проведение занятий и тематических бесед по БДД (изучение ПДД) с привлечением инспекторов ГИБДД.	в течение года	Филиппова И.Б., педагог-организатор
Проведение онлайн-родительских собраний по БДД.	1 раз в квартал	Филиппова И.Б., Корзова О.А., педагоги- организаторы
Конкурс рисунков «Я вспоминаю ПДД» в рамках акции «Внимание, дети!»	сентябрь 2022	Филиппова И.Б., Корзова О.А., педагоги- организаторы
Всемирный День памяти жертв ДТП Флешмоб #Нет ДТП.	ноябрь 2022	Филиппова И.Б., Корзова О.А., педагоги- организаторы
Квиз «Погода и дорога».	февраль 2023	Филиппова И.Б., педагог-организатор
Тест «Мы знаем правила на 5» в рамках акции «Внимание – дети!» для обучающихся МБУ ДО «СДДТ».	май 2023	Филиппова И.Б., педагог-организатор
Работа по программе «Клуб знатоков ПДД» в ДОЛ с дневным пребыванием детей «Мы Вместе!» МБУ ДО «СДДТ».	июнь 2023	Филиппова И.Б., педагог-организатор
Рейд отряда ЮИД «Уроки веселого Светофорика».	июнь 2023	Филиппова И.Б., педагог-организатор
Ведение журнала проведения инструктажей перед выходами в общественные места в т.ч. в рамках летней кампании.	июнь 2023	Корзова О.А., Тимофеева В.Ю., педагоги- организаторы

3.11. Внутренний контроль за учебно-воспитательной деятельностью

№ п/п	Тема контроля Объект контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Ответственные за осуществление контроля	Подведение итогов
Сентябрь						
1.	Наполняемость групп творческих объединений и спортивных секций по интересам.	Определение наполняемости групп 1, 2, 3 и более годов обучения творческих объединений и спортивных секций по интересам, сохранность состава детских объединений.	Персональный	Проверка списков творческих объединений и спортивных секций по интересам	Захламина С.И., заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
2.	Выполнение ДООП разных направленностей (планирование занятий и проведение по программе и журналу посещаемости ГИС Навигатора).	Соответствие календарно-тематических планов педагогов ООП ДО МБУ ДО «СДДТ».	Тематический	Проверка календарно-тематических планов	Захламина С.И., заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
3.	Воспитательная работа в творческих объединениях и секциях.	Соответствие содержания воспитательных часов целям и задачам деятельности и учреждения.	Тематический	Проверка планов воспитательной работы	Захламина С.И., зам. директора по УВР Мымрина Т.В., зам. директора по ОМР	Совещание при зам. директора по УВР
4.	Электронные журналы.	Состояние ведения электронного документооборота.	Тематический	Проверка списков учащихся	Захламина С.И., заместитель директора по УВР	Индивидуальные собеседования с педагогами
Октябрь						
1.	Работа педагогов, молодых специалистов, групп творческих	Анализ состояния преподавания.	Персональный	Посещение занятий, контроль ведения	Захламина С.И., заместитель	Справка, совещание при директоре

	объединений и спортивных секций по интересам (стаж работы педагогов до 3-х лет).			электронных журналов, программ	директора по УВР	
2.	Ведение электронных журналов посещаемости ГИС Навигатор.	Состояние ведения электронного документооборота. Группы и творческие объединения социально-гуманитарной направленности.	Тематический	Проверка своевременности ведения электронных журналов	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Справка
3.	Организация деятельности творческих объединений и спортивных секций на базах ОУ: МБОУ СШ № 32, 36, 50.	Проверка организации деятельности и творческих объединений и спортивных секций на базах ОУ: МБОУ СШ № 32, 36, 50.	Персональный	Посещений занятий	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Аналитическая справка по итогам тематического инспектирования
Ноябрь						
1.	Качество образовательной деятельности педагогов, аттестуемых в текущем учебном году.	Выявление уровня соответствия профессиональной подготовки ПДО заявленной квалификационной категории.	Персональный	Посещение занятий, анализ документации	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре
2.	Ведение электронных журналов посещаемости в ГИС Навигатор.	Состояние ведения электронного документооборота. Группы и творческие объединения художествен	Тематический	Проверка посещаемости занятий группами. Выполнение календарно-тематического	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Индивидуальные собеседования с педагогами

		ной направленно сти.		планирован ия образовате льной программы		
3.	Организация деятельности творческих объединений и спортивных секций на базах д/с.	Проверка организации деятельност и творческих объединений и спортивных секций на базах ОУ: д/с № 174 «Ягодка», д/с № 183 «Огонек», д/с при МБОУ СШ № 68.	Персонал ьный	Посещений занятий	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Аналитич еская справка по итогам тематичес кого инспектир ования
Декабрь						
1.	Электронные журналы учета.	Состояние ведения электронног о документооб рота. Группы и творческие объединения художествен ной направленно сти.	Тематиче ский	Проверка посещаемо сти занятий группами. Выполнени е календарно - тематическ ого планирован ия образовате льной программы	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Индивиду альные собеседов ания с педагогам и
2.	Сохранность контингента в первом полугодии 2022-2023 учебного года.	Наполняемо сть творческий объединений , спортивных секций.	Тематиче ский	Отчеты ПДО за первое полугодие 2021-2022 учебного года	Захламина С.И., зам. директора по УВР Методисты Педагоги- организо торы	Отчеты ПДО за первое полугодие 2021-2022 учебного года
3.	Организация деятельности творческих объединений бокс – клуба «Фанат» в условиях перехода в другую	Проверка организации деятельност и творческих объединений бокс – клуба «Фанат».	Персонал ьный	Посещений занятий, контроль контингент а	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Аналитич еская справка по итогам тематичес кого инспектир

	образовательную организацию.					ования
4.	Организация деятельности творческих объединений и спортивных секций на базах ОО (шахматы).	Проверка организации деятельности и творческих объединений и спортивных секций на базах ОО (шахматы).	Персональный	Посещений занятий	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Аналитическая справка по итогам тематического инспектирования
Январь						
1.	Ведение электронных журналов учета посещаемости ГИС Навигатора.	Состояние ведения электронного документооборота. Группы и творческие объединения социально – гуманитарной направленности.	Тематический	Проверка посещаемости занятий группами. Выполнение календарно – тематического планирования педагога.	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Индивидуальные собеседования с педагогами
2.	Анализ выполнения программ за 1 полугодие учебного года.	Выполнение ДООП за I полугодие.	Тематический	Проверка календарно – тематических планов ДООП и журналов	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора по УВР
3.	Контроль организации деятельности МО педагогов дополнительного образования.	Выполнение плана работы МО.	Персональный	Собеседование с руководителями МО	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора по УВР
Февраль						
1.	Организация деятельности творческих объединений и спортивных секций на базах ОО: МБОУ СШ № 43, 49.	Проверка организации деятельности и творческих объединений и спортивных секций на базах ОУ: МБОУ СШ № 43, 49.	Персональный	Посещений занятий	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Аналитическая справка по итогам тематического инспектирования
2.	Организация	Проверка	Персонал	Посещение	Захламина	Аналитич

	деятельности творческих объединений технической направленности.	организации деятельности и творческих объединений (МБУ ДО «СДДТ», базы школ).	ьный	занятий	С.И., зам. директора по УВР	еская справка по итогам тематического инспектирования
Март						
1.	Методическая работа ГРЦ реализация плана.	Анализ состояния методической работы в ГРЦ	Тематический	Проверка документации	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре
2.	Организация деятельности творческих объединений технической направленности.	Организация деятельности и с одаренными детьми. Реализация планов соревнований, турниров.	Персональный	Собеседование с педагогами, создание базы данных обучающихся.	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Аналитическая справка по итогам тематического инспектирования
3.	Контроль творческого объединения «Дошкольная академия».	Организация образовательной деятельности и с дошкольниками. Реализация платных услуг.	Персональный	Посещение занятий. Собеседование с педагогом. Анкетирование родителей.	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Аналитическая справка по итогам тематического инспектирования
Апрель						
1.	Анализ выставочной деятельности МБУ ДО «СДДТ».	Анализ уровня практических умений воспитанников коллективов художественной и технической направленности.	Тематический	Наблюдение, анализ	Захламина С.И., зам. директора по УВР Методическая служба	Справка, совещание при директоре
2.	Контроль участия обучающихся творческих объединений в значимых мероприятиях разного уровня.	Проверка организации деятельности и творческих объединений.	Персональный	Анализ выполнения плана педагогов дополнительного образования	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Аналитическая справка по итогам тематического инспектирования

				я.		ования
3.	Организация деятельности творческих объединений, обучающихся по краткосрочным программам.	Проверка организации деятельности и творческих объединений.	Персональный	Посещений занятий, анализ данных ГИС Навигатора	Захламина С.И., зам. директора по УВР	Аналитическая справка по итогам тематического инспектирования
Май						
1.	Анализ выполнения программ.	Выполнение ДООП.	Персональный	Просмотр календарно - тематических планов и журналов	Захламина С.И., зам. директора по УВР Методист	Справка, совещание при зам. директора по УВР
2.	Анализ результатов промежуточной аттестации.	Качество реализации ДООП.	Персональный	Протоколы проведения промежуточной аттестации	Захламина С.И., зам. директора по УВР Методист	Справка, совещание при зам. директора по УВР
4.	Подготовка к летней кампании.	Анализ подготовки к летней кампании (программы, планы, кадры).	Тематический	Проверка программ, планов	Мымрина Т.В., зам. директора по ОМР Педагог-организаторы	Совещание при директоре

3.12. Мониторинг

Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Исследование творческих достижений воспитанников МБУ ДО «СДДТ» по итогам участия в конкурсах, фестивалях, смотрах и т.д. - ведение статистического учета; - анализ результатов.	май	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Мониторинг потребностей и запросов педагогических работников по актуальным проблемам организации образовательной деятельности.	в течение года	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Мониторинг удовлетворенности потребителями качеством образовательных услуг учреждениями дополнительного образования: - педагоги; - учащиеся 6-7 классов, посещающих учреждения дополнительного образования; - родители (законные представители учащихся 6-7 классов).	сентябрь-октябрь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, Басавин Д.В., методист

On-line изучение общественного мнения по теме: «Эффективность организации предоставления услуг учреждениями дополнительного образования».	апрель	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, Некрасова К.М., методист
Мониторинг востребованности массовых мероприятий.	в течение года	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
On-line изучение мнения педагогических работников – участников городских мероприятий, организованных структурными элементами сетевой модели педагогического взаимодействия системы образования ГО «Город Архангельск», по теме: «Эффективность проведения мероприятий городского уровня структурными элементами сетевой модели педагогического взаимодействия системы образования ГО «Город Архангельск».	в течение года	Некрасова К.М., Федорушкова С.С., методисты

IV. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

4.1. Повышение квалификации педагогических работников

Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Аудит состояния подготовки и переподготовки педагогических кадров МБУ ДО «СДДТ».	сентябрь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР

Посещение курсов повышения квалификации.	в течение года (по плану)	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Посещений городских, областных методических мероприятий.	в течение года	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Аттестация педагогических работников.	в течение года (по плану)	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Проведение открытых занятий и мастер-классов.	в течение года (по плану)	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Организация целевых взаимопосещений занятий и мероприятий.	в течение года (по плану)	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Участие в городских и областных конкурсах, методических мероприятиях.	в течение года	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Городская конференция руководителей и педагогических работников.	август-сентябрь 2022	Данилова А.Б., директор, Некрасова К.М., методист
Конкурс среди педагогических работников муниципальных ОУ ГО «Город Архангельск», подведомственных департаменту образования г. Архангельска, на получение премии Главы Администрации города Архангельска в 2023 году.	апрель-май	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Наградные материалы на педагогических работников к юбилейным датам.	по графику	Захламина С.И., заместитель директора по УВР

4.2. Работа с молодыми педагогами

Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Организация наставничества, реализация.	в течение года	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, методисты
Диагностика педагогических затруднений молодых специалистов. Составление плана наставничества.	сентябрь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Конкурс профессионального мастерства «Педагогический дебют».	ноябрь-декабрь	Методисты
Посещение занятий и внеклассных мероприятий.	в течение года	Захламина С.И.,

		заместитель директора по УВР, Федорушкова С.С., Некрасова К.М., Басавин Д.В. методисты
--	--	--

4.3. Школа педагогического мастерства

Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Секционное заседание в рамках Городской конференции руководителей и педагогических работников.	сентябрь	Некрасова К.М., методист
Региональный конкурс «Сердце отдаю детям».	ноябрь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, методисты
Городской конкурс «Учитель года».	декабрь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, методисты
Конкурс «Лучший наставник».	февраль-март	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, Некрасова К.М., методист
Областной конкурс ДООП.	февраль	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, методисты
Фестиваль педагогических идей «Открытый урок».	март-апрель	Захламина С.И., заместитель директора по УВР, Некрасова К.М., методист

4.4. Аттестация педагогических кадров

Направление и содержание деятельности	Аттестуемый	Сроки	Ответственный
Знакомство с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических работников.	по плану аттестации	сентябрь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации.	по плану аттестации	По запросам	Методисты

Оформление папки информационных материалов по аттестации.	октябрь	сентябрь	
Корректировка раздела «Аттестация» на официальном сайте МБУ ДО «СДДТ».	в течение года	по мере необходимости	
Корректировка перспективного плана прохождения аттестации в целях установления соответствия занимаемой должности.	в соответствии со стажем работы контингента педагогов	сентябрь	
Составление перспективного плана прохождения аттестации в целях установления квалификационной категории.	в соответствии с запросами педагогов	сентябрь	
Подготовка представлений для аттестации заместителей директора в целях установления соответствия занимаемой должности.	по плану аттестации	-	
Аттестация заместителя директора в целях установления соответствия занимаемой должности.	-	-	
Заседание аттестационной комиссии по аттестации заместителей директора в целях установления соответствия занимаемой должности. Подготовка необходимой документации.	-	-	
Подготовка представлений для аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.	в соответствии с перспективным планом аттестации	-	
Аттестация педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.	в соответствии с перспективным планом аттестации	-	
Заседание аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников, в целях установления соответствия занимаемой должности. Подготовка необходимой документации.		ноябрь	
Подготовка заявлений в РАК в целях установления квалификационной категории.		-	
Аттестация педагогического работника в целях установления квалификационной категории. Работа ЭГ. Подготовка экспертных заключений.	в соответствии с перспективным планом аттестации		

4.5. Курсовая подготовка руководящих и педагогических кадров

2022 - 2023 учебный год - согласно плану курсовых мероприятий АО ИОО (в соответствии с установленным графиком)
Составление перспективных планов по аттестации педагогических и руководящих работников МБУ ДО «СДДТ» на 2023 календарный год
Сбор документации с педагогических работников о прохождении курсов

4.6. Реализация проекта «Реализация образовательных программ в сетевой форме» (опорное учреждение)

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Методическая работа		
Теоретический семинар «Алгоритм взаимодействия при реализации образовательных программ в сетевой форме: нормативные основы (разработка пакета документов)»	октябрь 2022	Данилова А.Б., директор, Захламина С.И. заместитель директора по УВР, Басавин Д.В., методист, Некрасова К.М., методист
Теоретический семинар «Первый опыт работы реализации образовательных программ в сетевой форме»	октябрь 2022	Данилова А.Б., директор, Захламина С.И. заместитель директора по УВР, Басавин Д.В., методист, Некрасова К.М., методист
Промежуточный мониторинг эффективности реализации проекта Круглый стол. «Подведение итогов реализации проекта за 2022г.»	январь 2023	Данилова А.Б., директор, Захламина С.И. заместитель директора по УВР, Басавин Д.В., методист, Некрасова К.М., методист
Конкурс ДООП, реализующихся в сетевой форме	февраль 2023	Данилова А.Б., директор, Захламина С.И. заместитель директора по УВР, Басавин Д.В., методист, Некрасова К.М., методист

4.7. Опытно-экспериментальная деятельность

Сроки проведения эксперимента	Название эксперимента	Категория участников	Ответственный
ноябрь-апрель	Корпорация начинающих мультипликаторов	учащиеся и педагоги мультстудий города Архангельска	Полоскова И.В., методист
октябрь-май	Демонстрационная площадка	классные	Некрасова К.М.,

	по работе с классными руководителями	руководители города Архангельска	методист
--	--------------------------------------	-------------------------------------	----------

4.8. Подготовка к участию в городской конференции руководящих и педагогических работников в 2022 году

Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Рабочее совещание при руководителе «Об участии МБУ ДО «СДДТ» городской конференции руководящих и педагогических работников в 2022 году.	июнь 2022	Данилова А.Б., директор МБУ ДО «СДДТ»
Предоставление материалов секционного заседания Конференции специалисту департамента образования, курирующему подготовку секционного заседания Конференции.	июнь-август 2022	Некрасова К.М., методист
Обеспечение функционирования на официальном сайте МБУ ДО «СДДТ» рубрики, посвященной проведению в 2022 году секционного заседания Конференции, путем размещения: - проекта плана-программы секционного заседания Конференции; - анонса секционного заседания.	июнь–сентябрь 2022	Некрасова К.М., методист
Проведение секционного заседания городской конференции руководящих и педагогических работников.	16.09.2022	Некрасова К.М., методист

4.9. Работа по противодействию коррупции с педагогами

Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся.	сентябрь	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Размещение на официальном сайте МБУ ДО «СДДТ» правовых актов антикоррупционного содержания.	постоянно	Данилова А.Б., директор МБУ ДО «СДДТ»
Круглый стол с педагогами «Работа педагога по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся».	педсовет	Захламина С.И., заместитель директора по УВР
Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	сентябрь	Данилова А.Б., директор МБУ ДО «СДДТ»

V. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА

5.1. Общегородские массовые мероприятия (МЗ – мероприятия в рамках муниципального задания)

Название мероприятия	Сроки и место проведения	Ответственный
Открытый фестиваль «Планета идей и достижений»	ноябрь 2022	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
XVIII городской конкурс исследовательских работ и проектов младших школьников «Я – исследователь»	март 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
XXIII городская конференция «Юность Архангельска»	январь- февраль 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Фестиваль школьных СМИ	март 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР Тимофеева В.Ю., педагог-организатор
Муниципальный этап Чемпионата России по чтению вслух среди старшеклассников «Страница 23»	март 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР

5.2. Летняя кампания – 2023

Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Рабочее совещание при директоре «Подготовка к организации функционирования лагерей с дневным пребыванием детей на базах школ».	февраль 2023	Директор Данилова А.Б.
<i>Предоставление сведений для включения в реестр организаций отдыха и оздоровления детей</i>		
Заявки на включение сведений в реестр организаций отдыха и оздоровления детей по лагерям с дневным пребыванием детей в адрес ДО Администрации г. Архангельска.	февраль 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР

<i>Подготовительные мероприятия</i>		
Корректировка списков детей, состоящих на профилактических учетах.	до 1 июня 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Актуализация информации по устранению предписаний надзорных органов.	ежемесячно с февраля по апрель 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Заключение договоров на поставку пищевых продуктов и услуг общественного питания. Направление реестра поставщиков питания в адрес ДО Администрации г. Архангельска.	апрель 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Направление уведомления в органы государственного пожарного надзора о деятельности лагерей.	февраль 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Формирование штата сотрудников лагерей.	декабрь 2022 – МБУ ДО «СДДТ» январь-февраль 2023 – базы школ	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Разработка плана мероприятий, направленных на улучшение санитарно-гигиенического состояния, повышение противопожарной, антитеррористической и антикриминальной защищенности.	апрель 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Разработка плана мероприятий по предотвращению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий по безопасности нахождения детей на улицах.	апрель 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Собрание с начальниками ДОЛ на базах школ г. Архангельска.	апрель 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Сбор заявлений с родителей (законных представителей).	с 1 апреля	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Заключение договоров на медицинское обслуживание с медицинскими учреждениями.	февраль 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Разработка программ лагеря в соответствии с профилем.	до 1 мая 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Школа начальников лагерей.	апрель 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Санитарно-гигиеническое обучение обслуживающего персонала ДОЛ с дневным пребыванием детей.	апрель 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Санитарно-гигиеническое обучение педагогов и воспитателей ДОЛ с дневным пребыванием детей.	апрель 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Санитарно-гигиеническое обучение работников пищеблока ДОЛ с дневным пребыванием детей.	апрель 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора

		по ОМР
Санитарно-гигиеническое обучение начальников ДОЛ с дневным пребыванием детей.	апрель 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
<i>Предоставление в Управление Роспотребнадзора по Архангельской области документов, необходимых для оформления санитарно-гигиенического заключения:</i>		
- заявку на получение санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления. Санитарно-эпидемиологическим требованиям с результатами санитарно-эпидемиологических экспертиз, исследований, обследований и исследований, испытаний и иных видов оценок, оформленные в установленном порядке.	апрель 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
- уведомление в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), с МР 3.1/2.4.0239-21 «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году» о планируемых датах открытия лагерей с дневным пребыванием детей, режиме работы, количестве смен и численности детей.	март 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
<i>Предоставление в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Архангельской области»</i>		
- заявку на получение санитарно-эпидемиологической экспертизы о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям;	февраль 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
- документы в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), с МР 3.1/2.4.0239-21 «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году» в том числе личные мед. книжки с отметками о мед. осмотрах, гигиеническом обучении работников организаций общественного питания и медицинских работников, с которыми будет заключен договор на оказание услуг, за 1 месяц	февраль-апрель 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР

до открытия лагерей отдыха.		
Обеспечение функционирования на официальном сайте МБУ ДО «СДДТ» рубрики, посвященной Летней кампании – 2023 году, путем размещения: - приказов об организации отдыха детей в учреждении в летний каникулярный период; - проекта планов-программ лагеря на базах школ; - анонса Летней кампании – 2023.	апрель-май 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР Басавин Д.В., методист
Предоставление информации о мероприятиях, прошедших в период деятельности лагерей для освещения на информационных ресурсах ДО и официального сайта МБУ ДО «СДДТ».	июнь 2023	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Предоставление итогов мониторинга наполняемости лагерей с дневным пребыванием детей.	июнь 2023, ежедневно до 10:00	Мымрина Т.В., заместитель директора по ОМР
Формирования заявок ПБС на летнюю кампанию – 2022.	июнь 2023	Данилова А.Б., директор МБУ ДО «СДДТ»
<i>Формирование кадрового состава</i>		
Заключение срочных трудовых договоров с педагогическими работниками.	до 31 мая 2023	Пожинская А.С., документовед

VI. МЕРОПРИЯТИЯ МБУ ДО «СДДТ» В РАМКАХ РАБОТЫ ГОРОДСКОГО РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА ПО ВОСПИТАНИЮ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

№ п/п	Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Методическая мозаика «Работа профориентационной работы с учащимися старшего школьного возраста в условиях дополнительного образования»	октябрь 2022	Некрасова К.М., методист
2.	Декада преемственности	ноябрь 2022	Некрасова К.М., методист
3.	Городская выставка-конкурс «Программы. Технологии. Методики»	ноябрь 2022 – январь 2023	Некрасова К.М., методист
4.	Городской конкурс «Лучший наставник»	февраль 2023	Некрасова К.М., методист
5.	Окружной этап фестиваля педагогических идей «Открытый урок» в Архангельске	март 2023	Некрасова К.М., методист
6.	Декада молодого педагога	март - апрель 2023	Некрасова К.М., методист
7.	Школа начальников оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей,	апрель 2023	Некрасова К.М., методист

	руководителей специализированных (профильных) лагерей		
8.	Методическая мозаика «Работа профориентационной работы с учащимися старшего школьного возраста в условиях дополнительного образования»	октябрь 2022	Некрасова К.М., методист

VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1 Мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности

№ п/п	Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Издание приказов о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима.	октябрь 2022	Данилова А.Б., директор МБУ ДО «СДДТ»
2.	Проверка автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре (ежеквартально).	1 раз в квартал	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
3.	Проверка работоспособности ручных извещателей ПС в здании МБУ ДО «СДДТ» (ежеквартально).	1 раз в квартал	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
4.	Проверка работоспособности противопожарных дверей, установленных в помещениях МБУ ДО «СДДТ».		Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
5.	Проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок по эвакуации учащихся и персонала из здания и в период функционирования ДОЛ на базе	не реже 1 раза в полугодие	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР Мымрина Т.В.,

	МБУ ДО «СДДТ».		заместитель директора по ОМР Корзова О.А., ответственный за ДОЛ Тимофеева В.Ю., ответственный за ДОЛ на базе ДИЦа
6.	Проведение не реже 1 раза в квартал с каждым вахтером практических занятий по их действиям при получении сигналов о пожаре, эвакуации людей с записью в соответствующем журнале проведённых занятий.	не реже 1 раза в квартал	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
7.	Переосвидетельствование каждого порошкового огнетушителя не реже 1 раза в 5 лет на станции технического обслуживания огнетушителей.	не реже 1 раза в 5 лет	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
8.	Проверка исправной работы эвакуационного освещения здания МБУ ДО «СДДТ», которое должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.		Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР Широколов Е.А., электромонтер
9.	Ежеквартальный осмотр места установки огнетушителя (заметность огнетушителя и указателя его установки) и подходов к нему (возможность свободного подхода, проверка наличия указателя давления в пределах зеленой шкалы индикатора огнетушителя, внешний осмотр огнетушителя.	1 раз в квартал	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР Тимофеева В.Ю., ответственный на базе ДИЦа
10.	Обеспечение постоянного наличия в помещении вахтера здания МБУ ДО «СДДТ», исправной телефонной связи, инструкции о порядке действий дежурного персонала при получении сигналов о пожаре и неисправности установок (систем) противопожарной защиты объекта, инструкции о действиях обслуживающего персонала МБУ ДО «СДДТ» по эвакуации людей при пожаре.		Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
11.	Обеспечение наличия в здании исправных огнетушителей, планов эвакуации людей при пожаре, информационных табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны, знаков пожарной безопасности «Курение табака и пользование открытым огнем запрещено».		Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
12.	Обеспечение хранения в помещении МБУ ДО «СДДТ» исполнительной документации на установки и системы		Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР

	противопожарной защиты объекта.		
13.	Обеспечение надежного крепления к полу ковровых дорожек и другого коврового покрытия на путях эвакуации в здании МБУ ДО «СДДТ».		Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
14.	Обеспечение наличия дубликатов всех ключей от помещений МБУ ДО «СДДТ».		Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
15.	Актуализация приказов по противопожарному режиму в здании, а также об ответственных за противопожарное состояние объектов здания.		Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР

7.2 Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия

№ п/п	Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Ревизия систем канализации и водоснабжения здания МБУ ДО «СДДТ».	июль - август	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
2.	Ревизия системы отопления, опрессовка системы отопления.	июль - август	ООО УК «ЖКС»
3.	Ежедневна проверка системы освещения здания МБУ ДО «СДДТ» на предмет работоспособности.	июль - август	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
4.	Проверка соблюдения требований к санитарному содержанию помещений МБУ ДО «СДДТ».	ежедневно	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
5.	Контроль за соблюдением работниками и учащимися требований к санитарному содержанию помещений здания МБУ ДО «СДДТ» (ежедневно).	ежедневно	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
6.	Приобретение медикаментов для оказания первой медицинской помощи (обновление, пополнение аптек).	по мере необходимости	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
7.	Прохождение персоналом МБУ ДО «СДДТ» ежегодного медицинского осмотра.	март	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
8.	Прохождение персоналом МБУ ДО «СДДТ» санитарно-гигиенического обучения.	1 раз в 2 годв	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
9.	Оборудование учебных кабинетов мебелью, соответствующей роста-возрастным особенностям (при наличии финансирования).	по мере необходимости	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
10.	Поддержание в рабочем состоянии уличных светильников на фасаде здания.	в течение года	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР Ширококолов Е.А., электромонтер
11.	Обеспечение готовности помещений	июль-август	Дибирова Т.М.,

	здания и оборудования для нового учебного года: - генеральная уборка всех помещений; - текущий ремонт мебели; - косметический ремонт кабинетов (по мере необходимости и при наличии финансирования).		заместитель директора по АХР
12.	Предоставления заявок на выполнение работ по капитальному ремонту здания МБУ ДО «СДДТ» в департамент образования.	1 квартал	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
13	Выполнение мероприятий в соответствии ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	в течение года	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
14.	Выполнение мероприятий по организации акарицидной обработки территории здания и последующего контроля эффективности обработки.	май	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
15.	Проведение профилактических испытаний электрических сетей и заземляющих устройств.	1 раз в 3 года	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР Ширококолов Е.А., электромонтер
16.	Участие в ежегодной социально-значимой акции – Всероссийский экологический субботник «Зеленая весна – 2023» с предоставлением отчета ДО Администрации г. Архангельска.	апрель-май	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР, коллектив МБУ ДО «СДДТ»

7.3. Антитеррористическая безопасность

№ п/п	Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Выполнение мероприятий в соответствии ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и заключение договоров: - на оказание охранных услуг; - по техническому обслуживанию и ремонту АПС.	декабрь	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
2.	Организация физической охраны на вахте здания МБУ ДО «СДДТ» силами работников учреждения.	постоянно	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
3.	Актуализация паспорта безопасности.	по мере необходимости	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
4.	Проведение учебной тренировки по экстренной эвакуации обучающихся, пдо и	1 раз в год	Дибирова Т.М., заместитель

	сотрудников МБУ ДО «СДДТ».		директора по АХР
5.	Усиление охраны здания МБУ ДО «СДДТ» во время проведения культурно-массовых мероприятий.	по мере необходимости	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
6.	Проведение инструктажей с персоналом МБУ ДО «СДДТ» по антитеррористической тематике.	1 раз в год	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
7.	Разработка и ознакомление с памяткой по действиям должностных лиц МБУ ДО «СДДТ» при поступлении угроз террористического характера посредством электронных почтовых сервисов международной информационно-коммуникативной сети Интернет.	в течение года	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
8.	Установка системы внутреннего и наружного видеонаблюдения (при наличии финансирования).		Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР

7.4. Мероприятия по информатизации

№ п/п	Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Приобретение компьютерной техники и комплектующих к ним (при наличии финансирования).		Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
2.	Подача заявок и заключение учреждением договоров на оказание услуг: - на предоставление сотрудникам МБУ ДО «СДДТ» услуг связи; - на предоставление сотрудникам доступа в Интернет; - обеспечение бесперебойной работы официального сайта МБУ ДО «СДДТ» и системы электронного документооборота; - на услуги по заправке и восстановлению картриджей, техническому обслуживанию и ремонту копировально-множительной техники; - на продление ЭЦП.	в течение года	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР

7.5. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Контроль за динамикой потребления энергоресурсов в здании МБУ ДО «СДДТ».	постоянно	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
2.	Ежемесячная передача показаний счетчиков в энергосбытовую компанию.	до 25 числа каждого месяца	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
3.	Проведение бесед и инструктажей с	в течение года	Дибирова Т.М.,

	персоналом МБУ ДО «СДДТ» о необходимости экономии электрической энергии, ХВС и ГВС.		заместитель директора по АХР
4.	Ежедневная поверка помещений МБУ ДО «СДДТ» на предмет обнаружения неисправных сантехнических приборов, открытых окон, оставленных включенными электрических приборов и освещения.	ежедневно	Работники вахты
5.	Контроль за соблюдением работниками МБУ ДО «СДДТ» запрета на использование электрических чайников и электрических нагревательных приборов в учебных кабинетах.	в течение года	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР

7.6. Мероприятия по охране труда

№ п/п	Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Онлайн-занятие «Домашние животные и возможные опасности»	октябрь	Корзова О.А., педагог-организатор
2.	Онлайн-занятие «Профилактика простудных заболеваний»	декабрь	Корзова О.А., педагог-организатор
3.	Беседа «Безопасные каникулы»	декабрь	Филиппова И.Б., п.д.о.
4.	Онлайн-занятие «Экстремальная ситуация: пожар»	февраль	Корзова О.А., педагог-организатор
5.	Онлайн-занятие «Лекарство детям не игрушка»	апрель	Корзова О.А., педагог-организатор
6.	Занятие «Безопасные каникулы»	июнь	Корзова О.А., педагог-организатор
7.	Проведение осмотра конструктивных элементов и инженерного оборудования здания	раз в квартал	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР
8.	Оформление уголка по охране труда	сентябрь	Дибирова Т.М., заместитель директора по АХР

7.7. Работа инвентаризационной комиссии

№ п/п	Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Инвентаризация: - основных средств - материальных запасов	1 раз в 3 года 1 раз в год	Комиссия по инвентаризации НМА
2.	Заседание комиссии по необходимости	в течение года	Комиссия по инвентаризации НМА

7.8. Развитие материально-технической базы

№ п/п	Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Проведение работы по формированию	в течение года	Данилова А.Б.,

	внебюджетного фонда и привлечению добровольных пожертвований		директор
2.	Организация платных образовательных услуг	в течение года	Данилова А.Б., директор

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576054

Владелец Данилова Алёна Борисовна

Действителен с 19.04.2022 по 19.04.2023